

# Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe

(Berechtigt sind Kinder und Jugendliche aus Familien, die Arbeitslosengeld II, Sozialgeld, Sozialhilfe, Kinderzuschlag oder Wohngeld beziehen)

## Mittagessen in Kindertagesstätten

Füllen Sie diesen Antrag (ohne die grau unterlegten Felder) in Druckbuchstaben aus. Bitte beachten Sie die "Hinweise Ausfüllen des Antrages auf Leistungen für Bildung und Teilhabe" auf der Rückseite.

Tag der Antragstellung	Dienststelle	Eingangsstempel
	Team	

- Bezug von ALG II (Bitte Bescheid beifügen)
- Bezug von Kindergeldzuschlag (Bitte Bescheid beifügen)
- Bezug von Wohngeld (Bitte Bescheid beifügen)
- Bezug von Leistungen nach dem 3. bzw. 4. Kapitel SGB XII (Bitte Bescheid beifügen)

\_\_\_\_\_  
Familiename, Vorname der Antragstellerin/des Antragstellers

### A. Persönliche Daten zur/zum leistungsberechtigten Kind

\_\_\_\_\_  
Familiename

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Geburtsdatum

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
Postleitzahl

\_\_\_\_\_  
Wohnort

Das Kind besucht die Kindertagesstätte:

\_\_\_\_\_  
Name der Einrichtung

\_\_\_\_\_  
Anschrift der Einrichtung

Das Kind nimmt seit dem \_\_\_\_\_ regelmäßig am Mittagessen in der Einrichtung teil.

Das tägliche Verpflegungsgeld in der Einrichtung beträgt \_\_\_\_\_.

Ich beantrage Leistungen für Bildung- und Teilhabe nach § 28 SGB II/§ 34 SGB XII/§ 6 b BKKG für Mittagessen in KiTa/Hort.

### B. Erklärungen

Den Eigenanteil von 1,00 € pro Mittagessen entrichte ich direkt an die obengenannte Einrichtung. Evtl. Änderungen meiner persönlichen oder wirtschaftlichen Verhältnisse (z.B. Umzug, Arbeitsaufnahme etc.) werde ich umgehend mitteilen.

Ich bin damit einverstanden, dass die Einrichtung direkt monatlich mit der zuständigen Stelle abrechnet.

### Ich versichere, dass die Angaben zutreffend sind.

Die umseitigen Hinweise zum Datenschutz habe ich zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift  
Antragstellerin/Antragsteller

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des gesetzlichen  
Vertreters des/der  
Leistungsberechtigten

### **Wichtige Hinweise zum Datenschutz**

Die Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis (vgl. auch Kapitel 17 des Merkblattes).  
Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60 bis 65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem SGB II erhoben.

### **Hinweise zum Ausfüllen des Antrags auf Leistungen für Bildung und Teilhabe (Mittagessen)**

Ein Anspruch besteht frühestens ab Beginn des Monats, in dem der Antrag gestellt wird.  
Der Antrag hat maximal eine Laufzeit von einem Kindergartenjahr.  
Nach Ablauf der Frist ist ein Verlängerungsantrag zu stellen.  
Leistungen können für Kinder bis zum Schuleintritt beantragt werden. In Kinderhorten für die Dauer des Hortbesuches.

Bitte geben Sie an, für welche Person die Leistungen beantragt werden. Für jede Person ist ein eigener Antrag zu stellen.

### **Gemeinschaftliches Mittagessen in Kindertagesstätten**

Die Angaben zu den Kosten sind erforderlich, um den Bedarf korrekt zu ermitteln. Die Einrichtung rechnet nach der tatsächlichen Inanspruchnahme direkt mit dem zuständigen Leistungserbringer ab.

### **C. Bestätigung der Einrichtung**

Der/die Antragsteller/in ist mit \_\_\_\_\_ Wochentagen am gemeinsamen Mittagessen angemeldet.

Die Kosten, die den Eltern in Rechnung gestellt werden, betragen pro Mittagessen \_\_\_\_\_ €.

Der Betrag soll auf folgendes Konto überwiesen werden (nicht das Konto des Antragstellers):

Leistungserbringer \_\_\_\_\_

Kontonummer \_\_\_\_\_

Bankleitzahl \_\_\_\_\_

Name der Bank \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift der Einrichtung